Отчёт

о работе педагога-наставника Пташник Е.А., заместителя директора по начальной школе МАОУ МО Динской район СОШ №35 за 2021-2022 учебный год

Ф.И.О. молодого специалиста: Соколова Анастасия Александровна, учитель-логопед.

Ф.И.О. наставника: Пташник Елена Александровна, учитель-логопед, заместитель директора по начальной школе

Являясь наставником молодого специалиста Соколовой Анастасии Александровны, мною были определены цель и основные задачи работы с молодым педагогом.

Цель работы:

- создание условий для самореализации молодого специалиста, для приобретения им практических навыков, необходимых для логопедической деятельности.

Задачи:

- создание атмосферы поддержки в педагогическом коллективе;
- оказание методической помощи молодому специалисту в развитии профессиональных умений и навыков: приобретение навыков практической деятельности, планирование и организация логопедической деятельности;
- формирование потребности и мотивации в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании, в непрерывном самообразовании;
- воспитание исполнительской дисциплины и чувства ответственности.

Ожидаемые результаты:

- -активизация практических, индивидуальных, самостоятельных профессиональных навыков;
- -повышение профессиональной компетентности логопеда в вопросах педагогики и логопедии;
- -использование в работе начинающего логопеда новых технологий.

Формы работы:

- -беседы;
- -методические консультации;
- -посещение занятий;
- -участие в разных мероприятиях;
- -прохождение курсов, посещение семинаров.

Планирование составляется по следующим направлениям:

- организационные вопросы;
- планирование работы учителя-логопеда и организация логопедической службы в условиях реализации ФГОС;
- планирование и организация методической работы;
- работа с документацией;
- работа по саморазвитию;
- контроль над деятельностью молодого специалиста. Выбор формы работы с молодым специалистом начала с беседы, где молодой

педагог указал свои трудности, проблемы в работе. По итогам беседы определили совместный план работы начинающего педагога с наставником.

Месяц	Содержание работы наставника и молодого специалиста
Октябрь	1. Беседа: Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы
	школы. Специфика работы логопеда.
	2. Инструктаж: Нормативно – правовая база школы (программы,
	государственные стандарты), правила внутреннего распорядка
	школы;
	3. Изучение документов, регламентирующих деятельность
	логопеда (законодательно-правовые акты и нормативные документы, организационно-методическая документация,
	специальная документация).
	4. Оказание практической помощи в составлении плана работы,
	рабочей программы. Работа с документацией. Правила
	оформления документации.
	5. Просветительское занятие. Папка обязательной документации
	логопеда в образовательной организации.
	6. Изучение ФГОС для детей с ОВЗ и детей-инвалидов; Работа с
	документацией.
	7. Выбор методической темы по самообразованию. Подбор
	литературы, теоретическое обоснование.
Ноябрь	1. Индивидуальная беседа «Особенности работы с детьми с ОВЗ».
	Личные карточки учащихся с OB3. Правила ведения и заполнения.
	3. Индивидуальная беседа: «Особенности ведения групповой
	коррекционно-развивающей работы» Журнал учета. 4. Особенности ведения индивидуальной коррекционно-
	развивающей работы. Журнал учета.
	5.Посещение наставником логопедических занятий .Анализ
	занятий.
Декабрь	1. Беседа: «Организация индивидуальных занятий с различными
, ,	категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации
	профилактической деятельности»;
	2. Работа со школьной документацией; Обучение составлению
	отчетности.
	3. Помощь в оформлении отчетной документации.
	4. Анализ деятельности по плану работы за полугодие
Январь	1. Обучение самоанализу.
	2. Индивидуальная беседа : «Логопедические требования к
	проверке, учету и оценке речевого уровня учащихся»;
	3. Проведены индивидуальные консультации по выявленным затруднениям, по запросу молодого специалиста.
	4. Посещение занятий молодого специалиста с целью
	оказания методической помощи;
	onesemm metodii nemonini,

1. Выявление профессиональных затруднений, положительного
опыта в работе, определение степени комфортности логопеда в
коллективе.
2. Особенности проведения кружковой работы в начальной
школе.
3. Особенности проведения индивидуальных консультаций
логопеда в начальной школе; журнал учета.
4. Консультирование. Помощь в консультации родителей
будущих первоклассников.
1. Анализ педагогических ситуаций.
2.Беседа : «Виды контроля, их рациональное использование на
различных этапах изучения программного материала».
3. Работа с отчетной документацией.
1. Организация работы с различными категориями учащихся.
Индивидуальная работа.
2. Результаты диагностики будущих первоклассников;
Ознакомление с результатами диагностики.
3. Посещение занятий молодого специалиста с целью
оказания методической помощи;
1. Подведение итогов года.
2. Анализ проделанной работы (сдача отчетности).
3. Индивидуальное собеседование по выявлению сильных и
слабых сторон в подготовке молодого специалиста к деятельности,
выявление склонностей и личных интересов.

Молодому специалисту была оказана помощь:

- применять теоретические знания в практической деятельности;
- -помощь в работе с документацией;
- в приобретении опыта по освоению разнообразных современных технологий развития деятельности учащихся.
- помощь в проведении занятий с детьми OB3, согласно рекомендациями ПМПК;
- в приобретении практических навыков, необходимых для логопедической работы;

Вывод:

Молодому специалисту была оказана соответствующая помощь педагогомнаставником в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства. Период адаптации молодого специалиста прошел успешно.

Задачи на следующий учебный год:

Работать над повышением компетентности молодого педагога в вопросах правильного составления плана занятий и методической работы. Направить

работу на изучение и практическое применение эффективных методов работы с учащимися OB3.

Наставник Е.А.