БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН "Средняя общеобразовательная школа № 35 имени 46-го Гвардейского орденов Красного Знамени и Суворова 3-й степени ночного бомбардировочного авиационного полка"

П Р И К А З

17.03.2021г. **№ 93-О**

ст. Новотитаровская

Об организации работы в период весенних каникул и мерах по обеспечению безопасности в БОУ СОШ № 35 МО Динской район

Во исполнение письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «Об организации работы образовательных организаций в период весенних каникул», приказа УО «Об организации работы в период весенних каникул и мерах по обеспечению безопасности образовательных организаций Динского района», в целях организации досуговой занятости и обеспечения безопасности детей и подростков в период весенних каникул **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План работы БОУ СОШ №35 МО Динской район на конец III четверти.

2. Утвердить график дежурства ответственных по БОУ СОШ № 35 МО Динской район с 20.03.2021г. по 28.03.2021г. с указанием мобильного номера телефона. Отв. - зам. директора по безопасности Литвинов П.А.

3. Заместителю директора по воспитательной работе Рыбалкиной Ю.М.:

3.1. обеспечить работу БОУ СОШ №35 МО Динской район в период весенних каникул 20.03.2021г. по 28.03.2021г.

3.2. разработать и утвердить планы мероприятий с учащимися по классам (с учетом эпидемиологической ситуации возможно дистанционно) в период весенних каникул;

3.3. обеспечить работу центра «Точка Роста», школьного спортивного клуба, кружков ФГОС, с привлечением детей и подростков, состоящих на профилактическом учёте, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

3.4. предусмотреть освещение в средствах массовой информации и на сайте БОУ СОШ №35 МО Динской район мероприятий с детьми, организованными в период весенних каникул;

3.5. оформить в БОУ СОШ №35 МО Динской район информационный стенд, разместить на нем планы мероприятий, графики работы спортивных клубов, кружков и секций, проведения дополнительных с детьми по подготовке к итоговой аттестации, а также фотоматериалы и другую необходимую информацию;

3.6. обеспечить:

- личное присутствие классных руководителей на проводимых мероприятиях с обучающимися;

3.7. возложить обязанности за сохранение жизни и здоровья, учащихся во время проведения мероприятий на классных руководителей;

3.8. классным руководителям 1-11 классов провести дистанционно разъяснительную работу с родительской общественностью об усилении контроля за детьми вне учебного процесса, в сети «Интернет», о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях.

4. Заместителю директора по безопасности Литвинову П.А.:

4.1. принять меры по обеспечению безопасного пребывания детей и подростков в БОУ СОШ №35 МО Динской район в каникулярный период;

4.2. усилить охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здания объектов БОУ СОШ №35 МО Динской район;

4.3. усилить контроль за пищеблоками, системой водоснабжения, расположенных на территориях БОУ СОШ №35 МО Динской район, исключив свободный доступ к ним посторонних лиц;

4.4. обеспечить регулярные осмотры прилегающих к БОУ СОШ №35 МО Динской район территорий (не менее 3 раз в день), а также осмотры мастерских, гаражей, чердачных, подвальных и иных вспомогательных помещений, при необходимости произвести их опломбирование;

4.5. провести инструктажи с обучающимися и работниками БОУ СОШ №35 МО Динской район по террористической, пожарной безопасности, правилам безопасного поведения детей и подростков на объектах железнодорожного транспорта, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, технике безопасности на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей.

4.6. провести разъяснительную работу с родительской общественностью и обучающимися о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях, об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, о чём сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей.

4.7. обеспечить:

- исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи, довести до сведения работников, обучающихся номера телефонов служб экстренного реагирования;
- проведение с обучающимися бесед о правилах поведения во время мероприятий и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;
- ознакомление учащихся с маршрутами эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации;

5. Заместителю директора по АХР Толстых П.И., зам. директора по ВР Рыбалкиной Ю.М.:

5.1. информировать управление образования обо всех выездах организованных групп детей за пределы Динского района;

5.2. во время проведения всех мероприятий в каникулярный период контролировать соблюдение санитарно-эпидемиологических рекомендаций Роспотребнадзора в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

6. Социальному педагогу Адамян Г.М.:

6.1 принять исчерпывающие меры по недопущению безнадзорности и беспризорности

несовершеннолетних обучающихся.
6.2 обеспечить ежедневное посещение по месту жительства учащихся и семей, состоящих на различных видах учёта, особое внимание уделить категории состоящих на учёте как находящихся в социально опасном положении.
6.3 организовать работу и ежедневный мониторинг обучающихся, состоящих на профилактическом учете, ТЖС.
6.4. организовать и контролировать трудоустройство несовершеннолетних учащихся БОУ СОШ №35 МО Динской район.

7. Педагогам-психологам Ковальчук М.Г., Кийко И.В.:

7.1. Организовать индивидуальную работу с обучающимися «группы риска», выявленных по итогам мониторинга психоэмоционального состояния, состоящими на профилактическом учете, по запросу родителей.
8. Незамедлительно информировать управление образования обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью обучающихся и работников БОУ СОШ №35 МО Динской район в период весенних каникул;
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор БОУ СОШ № 35
МО Динской район С. В. Ващенко

С приказом ознакомлены: