

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН  
«Средняя общеобразовательная школа № 35 имени 46-го Гвардейского  
орденов Красного Знамени и Суворова 3-й степени ночного  
бомбардировочного авиационного полка»**

**П Р И К А З**

12.03. 2024 г.

№158-О

ст. Новотитаровская

**Об организации приёма заявлений в 1 класс  
на 2024/2025 учебный год**

В соответствии со статьями 9, 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями, приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2023 г. № 622 «О внесении изменений в Порядок приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 января 2023г №47 », приказом Министерства образования и науки Краснодарского края от 14.01.2019 г №47-01-13-378/19«Об организации приема на обучение по образовательным программам общего образования» , постановления администрации муниципального образования Динской район № 453 от 11.03.2024 года «О закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования Динской район», в целях обеспечения реализации прав граждан Российской Федерации на образование п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить набор первоклассников на 2024/2025 учебный год с 29 марта 2024 г.
2. Зачисление ребёнка в первый класс осуществлять на основании представленных родителями (законными представителями) в ОУ следующих документов:
  - Заявление о приёме;
  - Копия свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;
  - Копия паспорта одного из родителей;
  - Копия документа о регистрации ребенка (форма 3, 8)
  - Копию документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение.
  - Копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии(при наличии)с обязательной регистрацией в журнале приёма документов детей, поступающих в 1-й класс.
3. Поручить регистрацию документов в журнале приёма заявлений зам. директора Пташник Е.А.
4. Заявителю выдавать расписку со следующей информацией:
  - Входящий номер заявления;
  - Перечень представленных документов с отметкой об их получении;
  - Сведения о сроках проведения родительского собрания, консультаций, зачисления в 1 класс;
  - Контактные телефоны ОУ.Документ подписывается ответственным за регистрацию.

- 5.** Установить сроки по приёму заявлений в 1 класс:
- 5.1. Для детей, указанных в пунктах 2.5-2.8 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, утвержденным Приказом №382/1- от 30.08.2023г, зарегистрированных на закреплённой территории с 29.03.2024 года до 30.06.2024 года;
- 5.2. Для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории с 06.07.2024 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2024 года.
- 6.** Проводить зачисление в МАОУ МО Динской район СОШ № 35 для закреплённых лиц и оформлять приказом директора ОУ в течение 5 рабочих дней после приёма документов.
- 7.** При приёме документов знакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми ОУ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 8.** Чиркунову В.А. вносить данные из заявлений родителей в автоматизированную информационную систему «Е-услуги. Образование» в течение 5 рабочих дней после приема документов.
- 9.** Петренко К.Г. разместить на сайте школы информацию для родителей о порядке приёма в 1-ый класс на 2024-2025 учебный год в срок до 15.03.2024года.
- 10.** Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ МО Динской район СОШ №35

С.В.Ващенко